

УТВЕРЖДЕНО:

Протоколом внеочередного собрания
участников ООО «Нижевартовская
Энергосбытовая компания»

(Протокол № 8/н от «30» 12 2011 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЗАКУПКАХ
ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«НИЖНЕВАРТОВСКАЯ ЭНЕРГОСБЫТОВАЯ КОМПАНИЯ»**

2011 г.

Содержание.

Раздел 1 Общие положения.

1. Термины и определения.
2. Предмет и цели регулирования
3. Правовые основы.
4. Информационное сопровождение процессов закупки.
5. Закупочная документация.
6. Процедуры (способы) закупки.
7. Требования к участникам.
8. Контроль процедур закупки. Обжалование.
9. Заключение договора по итогам проведения.

Раздел 2 Особенная часть.

1. Размещение заказа путем проведения конкурса.
2. Размещение заказа путем проведения аукциона/ редукциона.
3. Размещение заказа путем проведения запроса предложений.
4. Размещение заказа путем проведения запроса цен.
5. Размещение заказа путем проведения конкурентных переговоров.
6. Размещение заказа путем заключения договора с единственным поставщиком.
7. Участие в процедурах, организованных продавцами продукции.
8. Закупка в порядке определенном действующим законодательством.

Раздел 1 Общие положения.

1. Термины и определения.

1.1. Общество (Заказчик, Организатор закупки) – Общество с ограниченной ответственностью «Нижневартовская Энергосбытовая компания».

1.2. Закупочный орган Заказчика – постоянно-действующее структурное подразделение Общества – отдел по закупкам, основным направлением деятельности которого является обеспечение проведения закупок продукции для нужд Общества, а также обеспечение участия Общества в закупочных процедурах, организуемых третьими лицами.

Закупочный орган Заказчика:

- аккумулирует информацию о потребности Общества в закупках продукции;
- осуществляет разработку годовой программы закупок Общества;
- участвует в формировании документации о закупках;
- непосредственно проводит все закупочные процедуры, предусмотренные настоящим Положением.

1.3. Управляющая организация – Открытое акционерное общество «Энергосбытовая компания «Восток».

1.4. Центральный закупочный орган (далее – ЦЗО), в состав которого входят:

- представитель Заказчика;
- два представителя Управляющей организации;
- при необходимости – привлеченные специалисты.

1.5. Годовая программа закупок (далее – ГПЗ) – составляемый Заказчиком документ, фиксирующий потребность Общества в закупках продукции на календарный год.

ГПЗ делится на 4 раздела:

- закупка товарно-материальных ценностей (далее – ТМЦ);

- закупка основных средств, не требующих монтажа;
- проектные работы;
- строительно-монтажные работы.

ГПЗ согласовывается Управляющей организацией в составе бизнес-плана на очередной финансовый год (при этом ГПЗ может быть согласована и утверждена до начала финансового года и подлежит корректировке в соответствии с утвержденным бизнес-планом).

Координацию выполнения ГПЗ осуществляет ЦЗО.

2. Предмет и цели регулирования.

2.1. Настоящее Положение регулирует процессы, возникающие при проведении закупок для нужд Заказчика в целях:

- обеспечения единства экономического пространства;
- создание условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей Заказчика, в товарах, работах, услугах с необходимыми показателями цены, качества и надежности;
- эффективное использование денежных средств,
- развитие добросовестной конкуренции;
- обеспечение гласности и прозрачности закупки;
- предотвращение коррупции и других злоупотреблений.

2.2. Настоящее Положение не регулирует отношения, связанные с:

а). закупками стоимостью менее 100 тысяч рублей, в случае если годовая выручка ООО «Нижевартовская Энергосбытовая компания» за отчетный финансовый год будет составлять более чем пять миллиардов рублей, ООО «Нижевартовская Энергосбытовая компания» вправе не размещать на официальном сайте сведения о закупке товаров, работ, услуг, стоимость которых не превышает пятьсот тысяч рублей;

- б). куплей-продажей ценных бумаг и валютных ценностей;
 - в). приобретением заказчиком биржевых товаров на товарной бирже в соответствии с законодательством о товарных биржах и биржевой торговле;
 - г). осуществлением заказчиком размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 года N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
 - д). закупкой в области военно-технического сотрудничества;
 - е). закупкой товаров, работ, услуг в соответствии с международным договором Российской Федерации, если таким договором предусмотрен иной порядок определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) таких товаров, работ, услуг;
 - ж). осуществлением заказчиком отбора аудиторской организации для проведения обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности заказчика в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 30 декабря 2008 года N 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности»;
- з). а также иные отношения, которые в силу действующего законодательства не подпадают под регулирование Федерального закона РФ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011г.

3. Правовые основы осуществления закупок.

3.1. При закупке товаров, работ, услуг Заказчик, организатор закупки руководствуются Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» № 223-ФЗ от 18.07.2011г., Федеральным законом РФ «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006г., другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением, а также принятыми в

